

**ZARZĄDZENIE NR 386/2024**  
**Burmistrza Gminy i Miasta Miechów**  
**z dnia 5.12.2024 r.**

**w sprawie: ogłoszenia konkursu ofert dotyczącego świadczenia terapii uzależnienia  
od alkoholu i współuzależnienia oraz terapii uzależnień behawioralnych dla  
mieszkańców gminy Miechów**

*Na podstawie art. 9a, art. 9b, art. 48b ust. 1, 2-4 i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146 z późn. zm.), w związku z art. 7 ust. 1 pkt 5, art. 31 oraz art. 33 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) Burmistrz Gminy i Miasta Miechów ogłasza konkurs ofert dotyczący świadczenia terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia oraz terapii uzależnień behawioralnych dla mieszkańców gminy Miechów.*

1. **Termin realizacji:** 2.01.2025 r. - 31.12.2025 r.
2. **Miejsce realizacji:** miasto Miechów
3. **Warunki realizacji zadania:**
  - **Celem konkursu** jest zwiększenie liczby osób korzystających z profesjonalnej pomocy terapeutycznej w zakresie leczenia uzależnienia i współuzależnienia oraz zwiększenie dostępności profesjonalnych działań pomocowych osobom uzależnionym, ich rodzinom oraz osobom zagrożonych uzależnieniem.
  - **Przedmiotem konkursu** są świadczenia terapii uzależnienia i współuzależnienia od alkoholu oraz terapia uzależnień behawioralnych, które będą udzielane ambulatoryjnie np. w formie porady, wizyty, sesji psychoterapii indywidualnej, grupowej, rodzinnej/par, psychoedukacyjnej dla mieszkańców gminy Miechów.

Zakres zadania:

  - terapeuci – minimum 30 godzin miesięcznie
  - lekarz specjalista - minimum 4 godziny miesięcznie
  - pielęgniarka – minimum 4 godziny miesięcznie
  - W konkursie mogą wziąć udział podmioty określone w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2024 poz. 799 z późn. zm.)
  - **Rozliczenie finansowe** będzie następowało miesięcznie. Do faktury należy dołączyć

szczegółową informację dotyczącą harmonogramu pracy poradni zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

W konkursie wybrana zostanie oferta podmiotu, który zaproponuje **najkorzystniejszą ofertę cenową.**

Istnieje możliwość **negocjacji cen** z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

#### **4. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.**

1) Zadanie powinno być zaprojektowane i realizowane przez oferenta w taki sposób, aby nie wykluczało z uczestnictwa w nim osób ze specjalnymi potrzebami. Zapewnianie dostępności oznacza obowiązek osiągnięcia stanu faktycznego, w którym osoba ze szczególnymi potrzebami może w nim uczestniczyć na zasadzie równości z innymi osobami.

2) Oferent zobowiązany będzie, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, do zapewnienia dostępności w zakresie minimalnym:

a) w obszarze dostępności architektonicznej:

b) w obszarze dostępności cyfrowej:

c) w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej:

3) Zgodnie z art. 7 ust. 1 ww. ustawy, w indywidualnym przypadku, jeżeli oferent nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6, zobowiązany będzie zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny. Według art. 7 ust. 2 ustawy dostęp alternatywny polega w szczególności na:

a) zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub

b) zapewnieniu wsparcia technicznego osobie ze szczególnymi potrzebami, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii lub

c) wprowadzeniu takiej organizacji, która umożliwi realizację potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w niezbędnym zakresie dla tych osób.

Do niniejszej oferty należy przedłożyć informację, jakie udogodnienia oferent planuje uruchomić w ramach zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. W przypadku braku tej informacji oferta zostanie odrzucona bez oceny.

**5. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty (wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia) należy składać w zamkniętej kopercie na dzienniku podawczym w Urzędzie Gminy i Miasta w Miechowie ul. Henryka Sienkiewicza 25, 32-200 Miechów w terminie 23.12.2024 roku do godz. 9:00. W przypadku wysłania oferty pocztą liczy się data wpływu do Urzędu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty niekompletne, bez wymaganych podpisów i oświadczeń zostaną odrzucone pod względem formalnym.

**6. Termin rozstrzygnięcia konkursu oraz sposób ogłoszenia wyników:**

Wybór ofert zostanie dokonany w terminie do 31 grudnia 2024 roku, a wyniki zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej [www.miechow.eu](http://www.miechow.eu). Burmistrz Gminy i Miasta Miechów podejmie decyzję o wyborze oferty w formie zarządzenia.

**7. Tryb odwoływania się od rozstrzygnięcia konkursy ofert:**

Nie przewiduje się trybu odwołania.

**8. Informacja o możliwości odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużenia terminu składania ofert i terminy rozstrzygnięcia konkursu.**

Burmistrz Gminy i Miasta Miechów zastrzega sobie prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert, możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Dariusz Marczewski

Burmistrz Gminy i Miasta Miechów

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych jest **Burmistrz Gminy i Miasta Miechów** (ul. H. Sienkiewicza 25, 32-200 Miechów, tel. 41 38 30 040, adres e-mail: [gmina@miechow.eu](mailto:gmina@miechow.eu)).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@ugim.miechow.eu](mailto:inspektor@ugim.miechow.eu) lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu ogłoszenia i rozstrzygnięcia konkursu.
- 4) Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku ustawą z dn. 24.03.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt Administratora, ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* bądź innych przepisach prawa, które regulują okresy przechowywania danych.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 7) Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 8) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie

danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 10) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane następującym kategoriom odbiorców:
- 1) podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora – w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT;
  - 2) podmiotom lub organom którym Administrator jest ustawowo obowiązany przekazywać dane lub uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa;
  - 3) operatorom pocztowym;
  - 4) pracownikom Administratora.