



URZĄD GMINY I MIASTA MIECHÓW

ul. Henryka Sienkiewicza 25

32-200 Miechów

www.miechow.eu

e-mail: gmina@miechow.eu

NIP 659 154 59 40

KBS O/ Miechów 17 8591 0007 0200 0013 8080 0008

tel.: 41 388 25 30, 41 388 25 00

fax: 41 388 25 39

Znak sprawy: 7021.64.2024

Miechów, 24.04.2024r.

Zaproszenie do składania ofert

Szanowni Państwo,

Niniejszym zapraszam do złożenia oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł netto na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) na:

„Obsługę obiektów użyteczności publicznej zlokalizowanych na terenie Parku Miejskiego w Miechowie w okresie letnim”.

Zakres obejmuje:

1. Usługa monitorowania i ochrony Parku Miejskiego w Miechowie polegająca na:

1 Otwieraniu obiektu codziennie o godz. 06.00 (dwie bramy wejściowe).

2 Zamykaniu obiektu codziennie o godz. 23.00,

(Zamykanie wiąże się z patrołowaniem obiektu w celu sprawdzenia czy na terenie nie pozostały osoby postronne. Czas całego cyklu zamykania i sprawdzania obiektu uzależniony jest od ilości osób pozostałych na terenie parku).

3 Patrołowanie obiektu w godzinach nocnych tj.: 23.00 – 05.00 (W tym przedziale czasowym będą realizowane dwa obchody o różnych porach na obszarze całego obiektu. Weryfikacja obchodów zostanie ustalona odrębnie ze Zleceniobiorcą).

4 Rekonesans obiektu w godzinach otwarcia parku

w ciągu dnia w godzinach od 06.00- 23.00 zapewnienie dozoru obiektu, nie rzadziej niż co 2 godziny.

5 Podgląd z systemu wizyjnego parku na urządzeniach mobilnych,

6 Reakcja Grupy Patrolowej na wezwanie (czas dojazdu grupy nie dłuższy niż 10 minut),

7. Oznaczenie obiektu tablicami informacyjnymi „Obiekt chroniony”.

2. Obsługa fontann tradycyjnych i Dry Plaża w tym:

- sprzątanie niecek poprzez wybieranie liści, śmieci, plewienie posadzonych roślin w donicach fontann,

- zakup i uzdatnianie chemią basenową,

- w uzgodnieniu ze **Zleceniodawcą**: ustawienie czasu pracy fontann, harmonogram pracy fontann, w tym przede wszystkim włączanie i wyłączanie fontann oraz oświetlenia,

- przeprowadzanie pokazów.

3. Obsługa 3 szt. toalet i 1 szt. przewijaka w tym:

- sprzątanie, usuwanie śmieci, wyposażenie w środki czystości, codzienne otwieranie i zamykanie.

4. Obsługa kortów w tym: prowadzenie rezerwacji, sprzątanie i mycie kortów, ściąganie wody po deszczu, mycie siedzisk trybun, koszenie trawników wewnątrz kortów, plewienie z chwastów zlokalizowanego wewnątrz chodnika.

5. Place zabaw, siłownia, rzeźby i inne urządzenia – bieżące kontrolowanie (dokręcanie, drobne naprawy).

6. Obsługę w/w obiektów należy wykonywać zgodnie z instrukcjami obsługi przekazanymi Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę, udzieloną gwarancją, obowiązującymi przepisami i normami technicznymi dla tych obiektów.

Termin realizacji:

- rozpoczęcie 01.05.2024r.

- zakończenie 30.09.2024r.

Kryteria wyboru i ich waga:

-cena 100%

Warunki płatności:

Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy. Termin płatności faktury ustala się do 30 dni licząc od daty jej złożenia na Dziennik Podawczy Zamawiającego.

Termin ustala się za dotrzymany, jeżeli najpóźniej w tym dniu Zamawiający wystawi do banku polecenie przelewu należności na rzecz Wykonawcy.

Sposób porozumiewania się pomiędzy stronami:

Osobą upoważnioną do kontaktów jest Iwona Drózdź, adres mailowy: idrozdz@miechow.eu, nr tel. (041) 388 2571.

Informacja o możliwości unieważnienia postępowania:

I. Dopuszcza się możliwość unieważnienia postępowania np.:

1) w przypadku gdy nastąpiła zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, o której nie miał wiedzy w momencie wszczęcia postępowania.

2) oferta najkorzystniejsza przewyższa kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zadania.

II. 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do badania tylko najkorzystniejszej oferty.

2) Zamawiający dopuszcza możliwości prowadzenia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza zgodnie z przyjętymi kryteriami wyboru. Dotyczy kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zadania, bądź zmiany terminu realizacji zadania (skrócenie).

3) Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z przyszłym miejscem realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia i jego bezpośrednim otoczeniem, a także aby uzyskać wszelkie niezbędne informacje celem prawidłowego przygotowania oferty.

4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, wariantowych oraz nie dopuszcza powierzenia wykonania robót podwykonawcom.

5) Ofertę cenową należy złożyć:

w siedzibie Zamawiającego, tj.: Urząd Gminy i Miasta Miechowa, Dziennik Podawczy (parter), ul. Sienkiewicza 25, 32-200 Miechów w nieprzekraczalnym terminie: **30.04.2024r do godz. 10⁰⁰**

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie(paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Urząd Gminy i Miasta w Miechowie

ul. Sienkiewicza 25

32-200 Miechów

Oferta w postępowaniu na: „**Obsługę obiektów użyteczności publicznej zlokalizowanych na terenie Parku Miejskiego w Miechowie w okresie letnim**”.

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 30.04.2024r do godz. 10:00

Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Do oferty należy dołączyć:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.
2. Zaparaflowany wzór umowy.
3. Klauzula RODO
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Z poważaniem

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
3. Klauzula RODO
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Burmistrz

mgr Dariusz Marczewski